

ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD



CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr.VIII/6366 din 22.03.2022
privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unui spațiu
medical situat în incinta imobilului „Dispensar Stomatologic”
din municipiul Bistrița, str.Gării nr.9-11, proprietate
privată a județului Bistrița-Năsăud

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, întrunit în ședință ordinară, în data de _____, în prezența președintelui și a _____ de consilieri județeni;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.VIII/6365 din 22.03.2022 al Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- raportul comun nr.I/6368 din 22.03.2022 al Direcției economice și Direcției juridice, administrație locală din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- prevederile art.555-556 și art.1777-1823 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.455 alin.(2) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.28 alin.(3) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.32/2008 privind stabilirea destinației unor spații din domeniul privat al județului Bistrița-Năsăud;
- Extrasul de Carte funciară nr.57328-C1-U8 Bistrița și Planul de amplasament și delimitare imobil, înregistrat la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr.I/3505 din 15.02.2022;
- Raportul de evaluare întocmit de către Eval Bis SRL, înregistrat la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/25370 din 04.11.2021;
- avizul nr.____ din __.03.2022 al Comisiei de sănătate, cultură, tineret și sport;
- avizul nr.____ din __.03.2022 al Comisiei de administrația;
- avizul nr.____ din __.03.2022 al Comisiei juridice și de fonduri europene;

În temeiul prevederilor art.108 lit.c), art.173 alin.(1) lit.c), lit.f), alin.(4) lit.b), art.182 alin.(1) și alin.(4) coroborat cu art.139 alin.(3) lit.g), art.196

alin.(1) lit.a), art.332, art.333 alin.(1), alin.(2) și alin.(5), art.334-art.347, art.354, art.355, art.362 alin.(1) și alin.(3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 (1) Se aprobă închirierea, prin licitație publică, a unui spațiu medical situat în incinta imobilului „Dispensar stomatologic” din municipiul Bistrița, str.Gării nr.9-11, parter, ap. Unitatea 3, județul Bistrița-Năsăud, cu valoarea de inventar 57.927,00 lei, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud, având datele de identificare prevăzute în Anexa nr.1 la prezenta hotărâre, cu destinația de cabinet medical stomatologic.

(2) Contractul de închiriere se încheie pentru o perioadă de maxim 5 ani, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional, cu acordul părților.

(3) Prețul minim lunar pentru închirierea spațiului prevăzut la alin.(1), de la care va fi pornită licitația, este de 8,5 euro/mp.

Art.2 Se aprobă *Documentația pentru închirierea prin licitație publică a unui spațiu medical situat în imobilul „Dispensar stomatologic” din municipiul Bistrița, str.Gării nr.9-11, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud, prevăzută în Anexa nr.2 la prezenta hotărâre.*

Art.3 Anexele nr.1 și nr.2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de ___ voturi „pentru”.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Direcția economică din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Art.6 Prezenta hotărâre se comunică, de către Serviciul resurse umane, organizare, relația cu consiliul județean, cu:

- Direcția economică;
- Direcția juridică, administrație locală;
- Instituția Prefectului - Județul Bistrița-Năsăud.

**INIȚIATOR:
PREȘEDINTE,
EMIL RADU MOLDOVAN**

**AVIZ DE LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,
ALEXANDRINA-CRINA BORȘ**

Nr. ____

Din __.__.2022

Întocmit: C.G.A/G.M./1 ex.

NOTĂ: prezenta hotărâre se adoptă cu majoritate absolută (votul majorității consilierilor județeni în funcție - art.182 alin.(1) și alin.(4) coroborat cu art.139 alin.(3) lit.g) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare).

| Viza CFP | Verificat: Compartimentul pregătire documente, Monitorul Oficial Local | Avizat: Direcția juridică, administrație locală |
|--|---|---|
| Câmpan Aurora-Anca - inspector superior | Hoha Cecilia-Alisa - consilier juridic principal | Butta Elena - director executiv |
| Semnătura: | Semnătura: | Semnătura: |
| Data: .03.2022 | Data: .03.2022 | Data: .03.2022 |

Anexa
la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. ____ din __.__.2022

Datele de identificare

ale spațiului medical situat în incinta imobilului „Dispensar stomatologic” din municipiul Bistrita, str.Gării nr.9-11, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud

| Nr. crt | Denumire spațiu | Date de identificare | Valoare de Inventar -lei- |
|----------------|--------------------------------|---|----------------------------------|
| 0 | 1 | 2 | 3 |
| 1 | UNITATEA 3 - Cabinet medical 3 | Imobil situat în municipiul Bistrita, str.Gării nr.9-11, parter, ap.Unitatea 3, județul Bistrița-Năsăud, înscris în Cartea funciară nr.57328-C1-U8 Bistrita, în suprafață utilă exclusivă de 11,83 mp și cotă de 4,77 mp/288,54 mp părți reprezintă cota din părțile comune de la parter cu suprafață utilă de 111,40 mp: centrală termică, 4 holuri, 3 grupuri sanitare, 1 debara, casa scării; Nr.cadastral: CAD:2796/III. | 57.927,00 |

000000

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

**pentru închirierea prin licitație publică a unui spațiu medical
situat în imobilul „Dispensar stomatologic” din municipiul Bistrița,
str. Gării nr.9-11, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud**

- SECȚIUNEA I - Fișă de date a procedurii**
- SECȚIUNEA a II- a - Caiet de sarcini**
- SECȚIUNEA a III-a - Contract cadru**
- SECȚIUNEA a IV-a - Formulare și modele de documente**

SECȚIUNEA I

FIȘA DE DATE A PROCEDURII pentru închirierea prin licitație publică a unui spațiu medical situat în incinta imobilului din municipiul Bistrița, str. Gării nr.9-11, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud

I. Introducere

I.A. Informații privind autoritatea contractantă

1. Denumire: JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
2. Cod unic de înregistrare: 4347550
3. Sediul: municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș nr.1, cod postal 420080, județ Bistrița – Năsăud,
4. Punct de contact: Biroul coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu;

Persoană de contact: _____

5. E-mail: cjbn@cjbn.ro;
6. Telefon: 0263213657, 215503, Fax:0263214750;
7. Adresa de internet: www.portalbn.ro

I.B. Scopul aplicării procedurii

I.B.1. Autoritatea contractantă organizează procedura în vederea atribuirii contractului de închiriere a bunului imobil „Unitatea 3 - cabinet medical 3”, situat în imobilul „Dispensar stomatologic” din municipiul Bistrița, str.Gării nr.9-11, parter, ap. UNITATEA 3, județ Bistrița-Năsăud, înscris în Cartea funciară nr.57328-C1-U8 Bistrița, în suprafață utilă exclusivă de 11,83 mp și cotă de 4,77 mp/288,54 mp părți reprezintă cota din părțile comune de la parter cu suprafață utilă de 111,40 mp: centrală termică, 4 holuri, 3 grupuri sanitare, 1 debara, casa scării; Nr.cadastral: CAD:2796/III și valoare de inventar de 57.927,00 lei.

I.B.2. Destinația bunului imobil este de cabinet medical stomatologic.

I.C. Procedura aplicată

I.C.1. Atribuirea contractului de închiriere se realizează prin procedura licitației publice organizată în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. _____ și a anunțului public nr. _____, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

I.D. Valoarea contractului

I.D.1. Prețul minim de închiriere, de la care începe licitația este de 8,5 euro/mp, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. _____.

I.D.2. Ofertantul este obligat să achite o garanție în valoare de _____, reprezentând contravaloarea a două chirii, calculată la cursul Băncii Naționale a României S.A. din data publicării anunțului licitației și se va achita, până în data la care se pot depune ofertele, la casieria Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în baza unei dispoziții de încasare sau în contul _____, deschis la Trezoreria municipiului Bistrița.

I.E. Criteriul de atribuire:

Prin prezenta documentație se precizează faptul că nu există impact asupra domeniilor: social, economico-financiar și de mediu și nu se impun condiții specifice

impuse de natura bunului închiriat, drept pentru care **criteriul de atribuire al contractului de închiriere este cel mai mare nivel al chiriei oferit peste prețul minim de pornire la licitație, acesta având ponderea de 100%.**

Pentru celelalte valori oferite punctajul se calculează proporțional, astfel:
Valoare chirie oferită / Valoare chirie maxim oferită x Punctaj maxim alocat

II. Condiții generale ale procedurii:

II.1. Data organizării licitației: _____ (va fi adusă la cunoștință publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor, prin publicarea unui anunț de licitație în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina de internet www.portalbn.ro).

II.2. Termenul limită pentru depunerea ofertelor: _____

II.3. Ofertele/solicitările de clarificări/cererile de participare trebuie înregistrate la Registratura Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, Piața Petru Rareș nr.1, municipiul Bistrița, parter, în termenele stabilite în prezenta documentație.

II.4. Locul de desfășurare al licitației: Sediul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, Piața Petru Rareș nr.1, municipiul Bistrița

III. Documentele procedurii:

III.1. În vederea demarării licitației, autoritatea contractantă va pune la dispoziția solicitanților documentația de atribuire, care cuprinde: fișa de date a procedurii, caietul de sarcini, contractul cadru, formulare și modele de documente.

IV. Modul de prezentare a ofertelor

IV.1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și a formularelor puse la dispoziție de autoritatea contractantă.

IV.2. Ofertele se redactează în limba română.

IV.3. Ofertele se depun la Registratura Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, Piața Petru Rareș nr.1, municipiul Bistrița, parter, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

IV.4. Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, în plicul exterior, semnat de către ofertant, însoțită de o cerere de participare la licitație, formular pus la dispoziție de autoritatea contractantă.

IV.5. Ofertele care nu conțin toate documentele solicitate conform caietului de sarcini nu vor fi acceptate și nu vor putea participa la procedură.

IV.6. Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile, în caz contrar procedura se va anula și se va organiza o nouă licitație.

IV.7. În cazul organizării unei noi licitații, procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă. În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

IV.8. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada derulării procedurii, până la încheierea contractului.

V. Alte informații

V.1. Documentele pentru elaborarea și prezentarea ofertei pot fi obținute gratuit, în format electronic sau pe suport de hârtie (un exemplar) în baza unei solicitări scrise în

acest sens, depusă în format lectric sau transmisă electronic, înregistrată la registratura Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

V.2. Documentația de atribuire va fi pusă la dispoziția persoanei interesate în maxim 4 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia, dar nu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de data limită de depunere a ofertelor.

V.3. Orice potențial ofertant care a obținut un exemplar din documentația de atribuire are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul acesteia, iar autoritatea contractantă are obligația de a răspunde la orice solicitare de clarificări și de a transmite răspunsul cu cel puțin 5 zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

V.4. În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost depusă în timp util, punând autoritatea în imposibilitatea de a respecta termenul de la pct. V.3., acesta din urmă are obligația de a răspunde la solicitarea de clarificări în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data limită de depunere a ofertelor.

V.5. Răspunsurile la clarificări vor fi transmise prin e-mail și/sau fax, însoțite de întrebările aferente, către toate persoanele interesate care au obținut documentația de atribuire, autoritatea contractantă luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

SECȚIUNEA A II - A CAIETUL DE SARCINI

pentru închirierea prin licitație publică a unui spațiu medical situat în incinta imobilului din municipiul Bistrița, str. Gării nr.9-11, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud

CAP.I. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND BUNUL CE FACE OBIECTUL ÎNCHIRIERII:

1.1. Bunul imobil „Unitatea 3 - cabinet medical 3”, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud, este situat în incinta imobilului „Dispensar stomatologic” din municipiul Bistrița, str.Gării nr.9-11, parter, ap. UNITATEA 3, județ Bistrița-Năsăud, înscris în Cartea funciară nr.57328-C1-U8 Bistrița, în suprafață utilă exclusivă de 11,83 mp și cotă de 4,77 mp/288,54 mp părți reprezintă cota din părțile comune de la parter cu suprafață utilă de 111,40 mp: centrală termică, 4 holuri, 3 grupuri sanitare, 1 debara, casa scării; Nr.cadastral: CAD:2796/III și valoare de inventar de 57.927,00 lei.

1.2. Destinația bunului este de cabinet medical stomatologic.

CAP. II. CONDIȚII GENERALE ALE ÎNCHIRIERII:

2.1. Legislația aplicată: Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2.2. Conform prevederilor art.333 alin.(5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ, modalitatea de atribuire a contractului de închiriere este licitația publică.

2.3. Are dreptul de a se înscrie la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;

b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;

c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;

d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

2.4. Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

2.5. Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.

2.6. Dreptul înscrierii la licitație îl poate avea orice persoană fizică sau juridică, care este autorizată și are prevăzut în statut obiectul de activitate pentru organizarea licitației respective, după caz.

2.7. Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile, în caz contrar procedura se va anula și se va organiza o nouă licitație.

2.8. În cazul organizării unei noi licitații, procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă. Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019. În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

2.9. Participarea la licitație echivalează cu acceptarea documentației de atribuire.

2.10 Autoritatea contractantă va elabora documentele și va pune la dispoziția persoanelor interesate documentația de atribuire, în baza căreia se vor elabora ofertele.

2.11. Ofertantul are obligația de a respecta condițiile impuse de natura bunului ce urmează a fi închiriat în ce privește mediul înconjurător și stabilite conform legislației în vigoare, pe toată durata încheierii contractului de închiriere.

2.12. Ofertantul declarat câștigător are obligația de a asigura exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a bunului care face obiectul închirierii;

2.13. Se interzice subînchirierea bunului, asocierea sau cesiunea contractului de închiriere în favoarea unei terțe persoane fizice sau juridice.

2.14. Contractul de închiriere se încheie pe o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional, cu acordul părților.

2.15. Prețul minim lunar pentru închirierea spațiului, de la care va fi pornită licitația, este de 8,5 euro/mp.

2.16. Ofertantul este obligat la depunerea unei garanții în valoare de _____, reprezentând contravaloarea a două chirii, calculată la cursul la BNR din data publicării anunțului licitației care se va achita, până în data la care se pot depune ofertele, la casieria Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în baza unei dispoziții de încasare sau în contul _____, deschis la Trezoreria municipiului Bistrița.

2.17. Ofertantul este obligat să folosească bunul ce face obiectul contractului de închiriere cu prudență și diligență cu respectarea destinației; să execute la timp și în condiții optime lucrările de întreținere curente și reparații normale ce îi incumbă, pe cheltuială proprie, în vederea bunei funcționări a spațiului ca și cabinet medical stomatologic.

CAP. III. CONDIȚII DE VALABILITATE A OFERTEI:

3.1. Documentele solicitate nu vor avea termenul de la eliberare mai mult de 30 de zile.

3.2. Oferta se depune completă la registratura Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în plic închis și sigilat, însoțit de o cerere de participare, formular pus la dispoziție de autoritatea contractantă, respectiv până la data de _____, ora _____.

3.3. Pentru a îndeplini condițiile de valabilitate/calificare, se vor depune toate documentele solicitate. Lipsa unui document, duce la respingerea ofertei.

3.4. Oferta înscrisă în plicul interior nu poate avea valoarea mai mică de 8,5 Euro/mp stabilită prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. ____ din __.__.2022, prin care se aprobă închirierea bunului, sub condiția respingerii ofertei.

CAP. IV. MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR:

4.1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

4.2. Ofertele se redactează în limba română.

4.3. Ofertele se depun la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

4.4. Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, semnat de către ofertant.

4.5. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

a) fișa cu informații privind ofertantul (*Formularul nr.4*) și o declarație de participare, semnată de ofertant (*Formularul nr. 2*), fără îngroșări, ștersături sau modificări;

b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform cap.V.;

c) acte doveditoare privind intrarea în posesia documentației de atribuire.

4.6. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

4.7. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

4.8. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada derulării procedurii fiind valabilă până la data încheierii contractului de închiriere.

4.9. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunț și în fișa de date a procedurii.

4.10. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

4.11. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

4.12. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, comisia de evaluare urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

4.13. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute în O.U.G nr.57/2019.

CAP.V.DOCUMENTE DE VALABILITATE/CALIFICARE, CARE SE DEPUN DE OFERTANȚI:**A. DOCUMENTE CE SE DEPUN ÎN PLICUL EXTERIOR:****5.A. Ofertanții persoane juridice/fizice (au obligația de a depune în original și/sau copie conformă cu originalul, după caz, în plicul exterior următoarele documente :**

- a) declarație de participare la licitație (formular tipizat pus la dispoziție de către organizator - *Formularul nr. 2*);
- b) fișa cu informații privind ofertantul (*Formularul nr. 4*);
- c) copie după certificatul de înregistrare și certificatul constatator privind calitatea de agent economic autorizat, înregistrat, din care să reiasă obiectul de activitate și reprezentarea societății în relații cu terții, eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului;
- d) Copie după Autorizația de liberă practică a medicului titular pentru cabinetul medical individual;
- e) Copie după Contractul de grupare între medicii titulari ai cabinetelor medicale individuale, înregistrat la Administrația financiară și Certificatul de avizare al grupării, emis de Colegiului Medicilor Dentişti din România, pentru cabinetele medicale grupate;
- f) Copie după Contractul de asociere între medicii titulari ai cabinetelor medicale individuale, înregistrat la Administrația financiară și Certificatul de avizare al asocierii pentru cabinete medicale individuale asociate;
- g) Copie după Contractul de societate civilă între medicii asociați și Statul Societății Civile Medicale, pentru Societăți Civile Medicale;
- h) Hotărârea Organului de conducere al Organizației nonprofit, fundației și asociației cu activități medicale, asociației profesionale, cultele religioase și lăcașele de cult religios, legal constituite, privind înființarea unui cabinet medical;
- i) Copie după certificat de membru al Colegiului Medicilor Dentişti din România, vizat la zi, pentru personalul medical beneficiar al spațiului;
- j) certificat fiscal privind îndeplinirea obligațiilor de plată către stat eliberat de către Administrația Finanțelor Publice din localitatea în care își are sediul participantul la licitație, prin care se face dovada că nu există datorii față de bugetul de stat;
- k) certificat fiscal, eliberat de Direcția Venituri din cadrul Primăriei municipiului Bistrița, privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale, indiferent de localitatea în care își are sediul participantul la licitație, prin care se face dovada că nu există datorii față de bugetul local;
- l) declarație pe propria răspundere din care să reiasă faptul că persoana juridică participantă la licitație nu s-a aflat în situația de a participa și de a fi desemnată câștigătoare în ultimii 3 ani, la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație;
- m) delegație/procură de reprezentare, după caz și copie a actului de identitate al reprezentantului;
- n) dovada achitării garanției obligatorii;
- o) dovada solicitării și intrării în posesia documentației de atribuire;
- p) declarația pe proprie răspundere a ofertantului conform căreia documentele depuse corespund realității și veridicității, conform prevederilor art.326 din Noul Cod Penal privind falsul în declarații.

Documentele depuse în copie conformă cu originalul, în primul plic sigilat, vor fi prezentate în original la deschiderea licitației publice, neprezentarea lor ducând la descalificarea ofertanților.

B. DOCUMENTE CE SE DEPUN ÎN PLICUL INTERIOR:

5.B. Toți participanții la licitație au obligația de a depune în plicul interior, în original, oferta de preț, reprezentând valoarea maximă a chiriei acceptată în cazul în care va fi declarat câștigător. Formularul model al oferei de preț se va pune la dispoziție de către organizatorul licitației publice, respectiv *Formularul nr.3*.

Notă₁: Plicul exterior, sigilat se va depune însoțit de o cerere de participare la licitație, pusă la dispoziție de organizatorul licitației, respectiv Formularul nr.1.

Notă₂ : Nu vor putea fi declarați admiși la procedura de licitație, persoanele juridice/ persoanele fizice autorizate care nu au depus toate documentele solicitate la CAP. V. A și B, fără a avea posibilitatea de a depune documente în completare ulterior, precum și cei care figurează cu obligații de plată restante față de bugetul de stat și local.

C. GARANȚIA:

5.C.1. Garanția obligatorie, în valoare de _____, reprezintă contravaloarea a două chirii, calculată la cursul la BNR din data publicării anunțului licitației și se va achita, până în data la care se pot depune ofertele, la casieria Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în baza unei dispoziții de încasare sau în contul _____, deschis la Trezoreria municipiului Bistrița.

5.C.2. În cazul participanților declarați câștigători, garanția se reține și se restituie după expirarea contractului de închiriere, în cazul în care nu figurează cu obligații de plată restante. În termen de 5 zile de la încheierea contractului de închiriere, titularul dreptului de închiriere este obligat să completeze garanția depusă până la nivelul contravalorii a două chirii, calculate la cursul la BNR din data semnării contractului. Din această sumă sunt reținute, dacă este cazul, chiria, penalitățile precum și alte sume datorate de către locatar, în baza contractului de închiriere. Titularul dreptului de închiriere este obligat să reîntrească garanția.

5.C.3. Garanția de participare la licitație nu se restituie participantului desemnat câștigător, în condițiile în care nu se prezintă în termen de 20 zile calendaristice de la data comunicării deciziei privind adjudecarea contractului, pentru semnarea acestuia.

5.C.4. Participanților la licitație declarați necâștigători, li se restituie garanția de participare la licitație, la solicitarea scrisă a acestora, în termen de 15 zile de la data comunicării deciziei referitoare la atribuirea contractului.

CAP.VI. MODUL DE DESFĂȘURARE A PROCEDURII ȘI DETERMINAREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

6.1. Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua și la ora fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație și fișa de date a procedurii. Fiecare ofertant are dreptul să participe la procedura prin reprezentant.

6.2. După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă prevederile Capitolului IV, punctele 4.1-4.5.

6.3. Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute la Capitolul IV punctele 4.1.- 4.5., în caz contrar, autoritatea contractantă, are obligația de a anula procedura și de a organiza o nouă licitație, după aceeași procedură.

6.4. După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza existența documentelor depuse de ofertanți.

6.5. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la punctul 6.4., de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

6.6. Nu vor fi declarate valabile ofertele care nu conțin toate documentele prevăzute la CAP.V, pct.A și B, după caz, fără a avea posibilitatea de-a depune completări ulterioare.

6.7. Oferta propriu-zisă, prevăzută în plicul interior al fiecărui ofertant calificat, se va consemna într-un proces-verbal, întocmit de către secretarul comisiei și semnat de către toți membrii comisiei și de către ofertanții admiși.

6.8. Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

6.9. Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

6.10. Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea prevăzută la pct. 6.9., în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

6.11. Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

6.12. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza condițiilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc condițiile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

6.13. În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la 6.12., comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

6.14. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii. Raportul prevăzut la punctul 6.13. se depune la dosarul licitației.

6.15. Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, iar autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire conform punctului I.E. din fișa de date.

6.16. Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

6.17. În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la punctul 6.17., comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

6.18. În cazul în care nu a fost desemnată nicio ofertă câștigătoare, comisia va solicita ofertanților admiși depunerea unei noi oferte. Oferta se va depune în termen de 5 zile de la data comunicării.

6.19. Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

6.20. Cea de-a doua licitație se organizează în aceleași condiții ca și prima.

6.21. În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

6.22. Toate comunicările se pot transmite prin poștă, fax, e-mail, conform opțiunii ofertanților.

6.23. Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

6.24. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.

6.25. Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

6.26. În cadrul comunicării prevăzute la punctul 6.26., autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

6.27. În cadrul comunicării prevăzute la punctul 6.26., autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

6.28. Autoritatea contractantă poate să încheie contractul de închiriere, în formă scrisă, sub sancțiunea nulității, numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la punctul 6.26.

CAP .VII. ANULAREA PROCEDURII:

7.1. Prin excepție de la prevederile punctului 6.23., autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de închiriere în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

7.2. În sensul prevederilor încrise la punctul 7.1., procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art.311, din Codul administrativ;

b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la art.311 din Codul administrativ.

7.3. Încălcarea prevederilor prezentei secțiuni privind atribuirea contractului poate atrage anularea procedurii, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

7.4. Autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

CAP. VIII . ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE:

8.1. Autoritatea contractantă poate să încheie contractul de închiriere, în formă scrisă, sub sancțiunea nulității, numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la punctul 6.25.

8.2. Contractul de închiriere cadru, va putea cuprinde clauze de natură să asigure folosința bunului închiriat, potrivit specificului acestuia și se va completa cu clauze specifice bunului închiriat.

8.3. Contractul de închiriere va cuprinde clauze privind despăgubirile, în situația denunțării contractului înainte de expirarea termenului, în funcție de valoarea bunului, după caz.

8.4. Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 5 zile de la data încheierii contractului

CAP.IX. NEÎNCHEIEREA CONTRACTULUI:

9.1. Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la punctul 8.1, poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.

9.2. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.

9.3. În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii, documentația de atribuire păstrându-și valabilitatea.

9.4. Daunele-interese prevăzute la punctele 9.1. și 9.2. constau în valoarea garanției, dar nu mai puțin decât valoarea cheltuielilor ocazionate cu organizarea licitației, la cererea părții interesate.

9.5. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

9.6. În cazul în care, în situația prevăzută la punctul 9.5. nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, se aplică prevederile punctului 9.3.

CAP X. OBLIGAȚIILE CÂȘTIGĂTORULUI LICITAȚIEI:

10.1. Adjudecătorul licitației este obligat să se prezinte pentru semnarea contractului de închiriere și predarea-primirea bunului licitat în termenele prevăzute în prezenta documentație de atribuire .

10.2. Adjudecătorul are obligația să prezinte la Direcția Venituri din cadrul Primăriei municipiului Bistrița o copie a contractului de închiriere în termen de 15 zile calendaristice de la data semnării acestuia în vederea stabilirii impozitului.

CAP.XI. CLAUZE DE ÎNCETARE / REZILIERE A CONTRACTULUI:

11.1. Contractul de închiriere încetează în următoarele cazuri:

a) la expirarea termenului prevăzut în contract, în măsura în care părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile prevăzute de lege, prin restituirea/eliberarea Bunului care face obiectul contractului în stare corespunzătoare și liber de orice sarcini;

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, contractul de închiriere se va modifica sau va înceta, după caz, cu o notificare prealabilă, transmisă în scris, cu 30 de zile înainte;

c) prin renunțare unilaterală de către locatar, cu obligația notificării în scris, motivată, a locatorului cu 30 de zile înaintea renunțării.

11.2. Atunci când, fără justificare, una dintre părțile contractului de locațiune nu își execută obligațiile născute din acest contract, cealaltă parte are dreptul de a rezilia locațiunea, cu plata de daune interese, dacă este cazul, potrivit legii.

11.3. Contractul de închiriere poate fi reziliat de plin drept, din inițiativa locatorului, în baza unei notificări prelabile, în termen de 30 de zile, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată (pact comisoriu), în oricare din următoarele situații:

a) neplata chiriei pe o durată mai mare de 90 de zile de la data scadenței;

b) în cazul schimbării de către locatar a destinației bunului închiriat;

c) în cazul nerespectării oricărei obligații contractuale de către locatar, cu plata unei despăgubiri, dacă este cazul.

CAP. XII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR:

12.1. Orice ofertant care participă la licitație poate să înainteze o contestație scrisă, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii comunicării deciziei referitoare la atribuirea contractului.

12.2. Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de închiriere de bunuri proprietate publică sau privată, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri, este de competența instanțelor de judecată.

CAP.XIII. SANCTIUNI

13.1. Încălcarea dispozițiilor prezentei documentații de atribuire, constituie contravenții ce pot fi sancționate, dacă nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracțiuni, conform prevederilor art.345 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ.

CAP.XIV. DISPOZIȚII FINALE:

14.1. Nu vor fi acceptați la licitație ofertanții care au debite restante față de bugetul local și cel de stat consolidat și care nu au depus ofertele conform documentației de atribuire.

14.2. Prezenta documentație de atribuire privind licitațiile se completează de drept cu dispozițiile legale în vigoare sau apărute ulterior și se aplică începând cu data aprobării prin hotărâre a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud..

ooo000ooo

SECȚIUNEA A III-A
CONTRACT DE ÎNCHIRIERE - CADRU
Nr. _____

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD cu sediul în municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș nr.1, cod poștal 420080, județul Bistrița-Năsăud, cod fiscal 4347550, cont RO _____ deschis la Trezoreria Municipiului Bistrița, telefon/fax: 0263-214750; 0263-213760; e-mail: cjbn@cjbn.ro, legal reprezentat de domnul Emil Radu Moldovan, Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în calitate de LOCATOR,

și

2. _____ cu sediul/domiciliul în _____, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. _____, C.U.I./CNP _____, județul Bistrița-Năsăud, cont nr _____, deschis la _____, telefon _____, reprezentată prin _____, funcția _____, în calitate de LOCATAR (CHIRIAȘ),

au încheiat prezentul contract de închiriere în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. _____, și a Raportului de adjudecare a licitației publice nr. _____, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

ART.1 (1) - Obiectul contractului este închirierea bunului imobil „Unitatea 3 - cabinet medical 3”, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud, situat în incinta imobilului „Dispensar stomatologic” din municipiul Bistrița, str.Gării nr. 9-11, parter, ap. UNITATEA 3, județ Bistrița-Năsăud, înscris în Cartea funciară nr.57328-C1-U8 Bistrița, în suprafață utilă exclusivă de 11,83 mp și cotă de 4,77 mp/288,54 mp părți reprezintă cota din părțile comune de la parter cu suprafață utilă de 111,40 mp: centrală termică, 4 holuri, 3 grupuri sanitare, 1 debara, casa scării; nr.cadastral: CAD:2796/III și valoare de inventar de 57.927,00 lei

(2) - Bunul închiriat este dat în folosință locatarului, cu destinația de cabinet medical stomatologic.

III. DURATA CONTRACTULUI

ART.2 (1) – Termenul închirierii este de 5 ani, începând cu data de _____ și până la data de _____ cu drept de prelungire, cu acordul părților.

(2) – Prolungirea termenului prezentului contract se va face prin act adițional la cererea expresă a locatarului, exprimată în scris, cu cel puțin 30 zile înaintea expirării acestuia, cu excepția cazului în care nu a respectat clauzele contractuale.

IV. CHIRIA

ART.3 (1) - Chiria pentru folosirea bunului închiriat este de _____ euro/lună.

(2) Chiria lunară prevăzută la alin.1 se achită până la data de 25 a fiecărei luni, pentru luna anterioară, la cursul oficial comunicat de Banca Națională a României din data efectuării plății.

(3) Chiria se poate plăti în numerar la casieria locatarului, respectiv Serviciul financiar, contabilitate din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud sau prin ordin de plată în contul locatarului _____ deschis la Trezoreria Bistrița.

(4) Neplata chiriei la termenul stabilit autorizează pe locatar să perceapă penalități de întârziere de 0,036% pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea chiriei, până la data achitării chiriei pentru care au fost calculate.

(5) Neplata chiriei, precum și orice altă prevedere încălcată referitoare la neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către locatar, dau dreptul locatorului la reținerea contravalorii acesteia din garanție, dacă este cazul, cu obligarea reîntregirii garanției în termen de 90 de zile.

V. DREPTURILE PĂRȚILOR:

A. Drepturile locatorului:

ART.4 – Locatorul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze chiria în conformitate cu dispozițiile prezentului contract ;
- b) să beneficieze de garanția constituită de locatar, în caz contrar locatorul este obligat să restituie garanția la încetarea contractului;
- c) să controleze executarea obligațiilor locatarului și respectarea condițiilor închirierii, având dreptul să constate, ori de câte ori este nevoie, fără a stânjeni folosința bunului, starea integrității acestuia și destinația în care este folosit;
- d) să modifice în mod unilateral partea reglementată a contractului de închiriere, din motive excepționale legate de interesul național sau local.

B. Drepturile locatarului:

ART.5 – Locatarul are următoarele drepturi:

- a) de a exploata în mod direct pe riscul și pe răspunderea sa bunul ce face obiectul contractului de închiriere;
- b) să folosească bunul închiriat conform destinației prevăzută în contract;
- c) să efectueze orice acte materiale sau juridice necesare pentru a asigura exploatarea bunului;

VI. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

A. OBLIGAȚIILE LOCATORULUI:

ART.6 – Locatorul se obligă:

- a) să predea locatarului bunul pe bază de proces verbal de predare-primire, în termen de 5 de zile de la data încheierii prezentului contract;
- b) să asigure folosința netulburată a bunului pe tot timpul închirierii.

B. OBLIGAȚIILE LOCATARULUI:

ART.7 – Locatarul se obligă:

- a) să ia în primire bunul dat în locațiune;
- b) să folosească bunul ce face obiectul contractului de închiriere cu prudență și diligență, cu respectarea destinației;
- c) să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate și de permanență a bunului care face obiectul închirierii;
- d) să nu aducă atingere dreptului de proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud prin faptele și actele juridice săvârșite;
- e) să plătească chiria lunară, în cuantumul și la termenele stabilite prin contract;
- f) să plătească chiria, până la data predării efective a bunului, liber de sarcini, în cazul încetării/rezilierii contractului de închiriere, din orice motiv;
- g) să constituie garanția în cuantumul, în forma și la termenul prevăzut în caietul de sarcini, precum și să o reîntregească în caz de rețineri;

- h) să execute la timp și în condiții optime lucrările de întreținere curente și reparații normale ce îi incumbă, pe cheltuială proprie;
- i) să respecte normele de prevenire și stingere a incendiilor conform legislației în vigoare;
- j) pe toată durata închirierii, să suporte toate cheltuielile referitoare la utilitățile consumate pentru folosința bunului închiriat prin montare de contoare separate, respectiv cheltuielile de gaz, curent, apă-canal, degajarea gunoiului, plata acestora făcându-se lunar;
- k) să asigure paza bunului închiriat;
- l) să nu facă modificări bunului închiriat decât cu acordul scris al locatorului;
- m) să prezinte la Direcția Venituri din cadrul Primăriei municipiului Bistrița o copie a contractului de închiriere în termen de 15 zile calendaristice de la data semnării contractului în vederea stabilirii impozitului;
- n) să respecte condițiile impuse de natura bunului ce urmează a fi închiriat în ce privește mediului înconjurător și stabilite conform legislației în vigoare.

VII. ALTE OBLIGAȚII :

ART.8 – Se interzice subînchirierea bunului, asocierea sau cesiunea contractului de închiriere în favoarea unei terțe persoane fizice sau juridice.

ART.9 – Locatarul se obligă să restituie bunul, cu toate îmbunătățile aduse asupra lui, pe bază de proces-verbal, liber de orice sarcini, la încetarea din orice cauză, a contractului de închiriere, cel puțin în starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă exploatării normale.

VIII. ÎNCETAREA ÎNCHIRIERII ȘI CLAUZE DE REZILIERE A CONTRACTULUI :

A. Încetarea contractului:

ART.10 – Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele cazuri:

- a) la expirarea termenului prevăzut în contract, în măsura în care părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile prevăzute de lege, prin restituirea/eliberarea bunului care face obiectul contractului în stare corespunzătoare și liber de orice sarcini;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, contractul de închiriere se va modifica sau va înceta, după caz, cu o notificare prealabilă, transmisă în scris, înainte cu 30 de zile;
- c) prin renunțare unilaterală de către locatar, cu obligația notificării în scris, motivată, a locatorului cu 30 de zile înaintea renunțării.

B. Rezilierea contractului de închiriere:

ART.11 – Atunci când, fără justificare, una dintre părțile contractului de locațiune nu își execută obligațiile născute din acest contract, cealaltă parte are dreptul de a rezilia locațiunea, cu daune interese, dacă este cazul, potrivit legii.

ART.12 – Contractul de închiriere poate fi reziliat de plin drept, din inițiativa locatorului, în baza unei notificări prealabile, în termen de 30 de zile, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată (pact comisoriu), în oricare din următoarele situații:

- a) neplata chiriei pe o durată mai mare de 90 de zile de la data scadenței;
- b) în cazul schimbării de către locatar a destinației bunurilor închiriate;
- c) în cazul nerespectării oricărei obligații contractuale de către locatar, cu plata unei despăgubiri, dacă este cazul.

ART.13 – În cazul rezilierii sau încetării contractului de închiriere, locatarul nu va putea emite pretenții de la locator privind restituirea sumelor investite pe perioada contractului pentru diferite lucrări de întreținere sau amenajare a bunului (construcție/teren)

în cauză, lucrări care au profitat locatarului pe perioada desfășurării contractului și care au contribuit la realizarea obiectivului contractului.

IX. FORȚA MAJORĂ

ART.14 – Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă în termen de 10 zile de la apariție. Prin situații de forță majoră se înțelege: evenimente imprevizibile și inevitabile, precum catastrofe, incendii, inundații, cutremure, războaie, revoluții, etc.

X. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

ART.15 – Litigiile de orice fel ivite în legătură cu încheierea, executarea și încetarea prezentului contract după epuizarea căilor amiabile, sunt de competența instanțelor de judecată.

XI. CLAUZE SPECIALE

ART.16 – Renegocierea clauzelor prezentului contract se va face în cazul modificării condițiilor în care s-a încheiat prezentul contract.

ART.17 – Orice modificare a contractului se va efectua prin act adițional, care va face parte integrantă din prezentul contract, conform legilor în vigoare.

ART.18 – Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

ART.20 – Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea clauzelor cuprinse în prezentul contract, trebuie să fie transmisă în scris. Dovada comunicării notificării, cu privire la debitele restante ale locatarului, se face, fie prin borderoul de ieșire din Registratura Consiliului Județean Bistrița-Năsăud cu viza poștei, fie prin fax și/sau e-mail, după caz, precum și prin afișare la sediul locatarului, pe bază de proces verbal.

Prezentul contract s-a încheiat azi _____ în 3 (trei) exemplare, 2 (două) pentru locator și 1 (unul) pentru locatar.

LOCATOR,

LOCATAR,

SECȚIUNEA a IV- a
FORMULARE ȘI MODELE DE DOCUMENTE

Formularul nr.1

CERERE DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Subsemnatul (a) _____, în calitate de reprezentant al societății/comerciant autorizat _____, cu sediul/domiciliul în localitatea _____ str. _____, nr. _____, cod unic de înregistrare la Registrul Comerțului nr./ CNP _____, prin prezenta, solicit înscrierea pentru participarea la licitația publică organizată în data de _____, ora _____, pentru închirierea bunului imobil „Unitatea 3 - cabinet medical 3”, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud, situat în incinta imobilului „Dispensar stomatologic” din municipiul Bistrita, str.Gării nr.9-11, parter, ap.UNITATEA 3, județul Bistrița-Năsăud, înscris în Cartea funciară nr.57328-C1-U8 Bistrița, în suprafață utilă exclusivă de 11,83 mp și cotă de 4,77 mp/288,54 mp părți reprezentând cota din părțile comune de la parter cu suprafață utilă de 111,40 mp: centrală termică, 4 holuri, 3 grupuri sanitare, 1 debara, casa scării; nr.cadastral: CAD:2796/III, având destinația de cabinet medical stomatologic.

Examinând condițiile de participare la licitație și documentația de atribuire a contractului, ne angajăm să participăm la licitația organizată, în acest sens anexăm plicul cuprinzând documentele solicitate în documentația de atribuire, conform specificațiilor din aceasta.

Bistrița,

Data _____

Nr. telefon _____

Reprezentantul legal al societății/comerciantului autorizat/ persoana fizică

(nume, prenume, semnătură)

Optez ca documentele, comunicările, etc. transmise de către instituția dumneavoastră pe toată perioada derulării procedurii de atribuire, să se realizeze prin:

- poștă, respectiv la adresa de corespondență _____

- e-mail, la adresa _____

- fax, la numărul _____

Formularul nr.2

Denumirea persoanei juridice/Numele persoanei fizice

Sediul/adresa _____

Nr. înregistrare la Registrul Comerțului _____

CUI/CIF _____

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire și condițiile de participare la licitație, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. _____ și ale documentației de atribuire, ne manifestăm intenția de a participa la licitația publică din data de _____ pentru închirierea bunului imobil „Unitatea 3 - cabinet medical 3”, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud, situat în incinta imobilului „Dispensar stomatologic” din municipiul Bistrita, str.Gării nr.9-11, parter, ap. UNITATEA 3, județ Bistrița-Năsăud, înscris în Cartea funciară nr.57328-C1-U8 Bistrița, în suprafață utilă exclusivă de 11,83 mp și cotă de 4,77 mp/288,54 mp părți reprezentând cota din părțile comune de la parter cu suprafață utilă de 111,40 mp: centrală termică, 4 holuri, 3 grupuri sanitare, 1 debara, casa scării; Nr.cadastral: CAD:2796/III, având destinația de cabinet medical stomatologic

2. În conformitate cu documentația de atribuire anexăm dovada achitării garanției în sumă de ____ lei și a contravalorii documentației de atribuire de ____ lei (dacă este cazul).

3. Menționăm că am luat la cunoștință de prevederile documentației de atribuire cu privire la condițiile de participare la licitație, de respingere a ofertei, de pierdere a garanției și ne asumăm responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite.

4. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să ne prezentăm în termenul stabilit în procesul verbal al licitației pentru semnarea contractului de închiriere. În caz contrar, ne asumăm pierderea dreptului de a mai participa și de a fi desemnată câștigătoare în următorii 3 ani, la o licitație publică privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale. De asemenea, ne asumăm și pierderea dreptului de a mai solicita restituirea garanției de participare la licitație.

5. Ne angajăm ca în cazul adjudecării licitației să respectăm în întregime condițiile din documentația de atribuire a licitației și clauzele prevăzute în contractul cadru, iar lucrările ce se vor executa (dacă este cazul) vor respecta prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice alte reglementări legale specifice.

Data ____/____/____

(numele și prenumele)În calitate de reprezentant legal autorizat
să semnez oferta pentru și în numele_____
(denumirea/numele ofertantului)_____
(semnatura/ștampila)

Formular nr.3

Denumirea persoanei juridice/Numele persoanei fizice

Sediul/adresa _____

Nr. înregistrare la Registrul Comerțului _____

CUI/CIF _____

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Subsemnatul _____, reprezentant al ofertantului _____ (denumirea firmei și calitatea reprezentanților legali / numele ofertantului), în conformitate cu prevederile și cerințele documentației de atribuire a contractului de închiriere pentru bunul imobil „Unitatea 3 - cabinet medical 3”, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud, situat în incinta imobilului „Dispensar stomatologic” din municipiul Bistrita, str.Gării nr.9-11, parter, ap. UNITATEA 3, județ Bistrița-Năsăud, înscris în Cartea funciară nr.57328-C1-U8 Bistrița, în suprafață utilă exclusivă de 11,83 mp și cotă de 4,77 mp/288,54 mp părți reprezentând cota din părțile comune de la parter cu suprafață utilă de 111,40 mp: centrală termică, 4 holuri, 3 grupuri sanitare, 1 debara, casa scării; nr.cadastral: CAD:2796/III, având destinația de cabinet medical stomatologic, oferim o chirie în sumă de _____ lei / lună. (prețul se va exprima în cifre și litere)

Înțelegem și acceptăm toate cerințele referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul privind organizarea procedurii licitației și documentația de atribuire a contractului.

Oferta noastră este valabilă pe toată perioada derulării procedurii de licitație, până la data încheierii contractului de închiriere cu ofertantul declarat câștigător.

Data ____/____/____

(numele și prenumele)În calitate de reprezentant legal autorizat
să semnez oferta pentru și în numele_____
(denumirea/numele ofertantului)_____
(semnatura/ștampila)

Formular nr.4

Denumirea persoanei juridice/Numele persoanei fizice

FIȘA DE INFORMAȚII

1. Denumirea/Nume/prenume: _____

2. Sediul central / Adresa: _____

3. Telefon: _____ Fax: _____ E-mail: _____

4. Reprezentant legal/reprezentanți legali: _____

5. Funcția deținută: _____

6. Codul de identitate fiscală / Cod unic de înregistrare: _____

7. Certificatul de înregistrare _____
(numărul, data și locul de înregistrare)

8. Certificatul de membru al Colegiului Medicilor Dentiști din România _____

8. Nr. cont _____ deschis la _____

9. Obiectul principal de activitate: _____
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

10. Sedii filiale / sucursale locale (dacă este cazul):

(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/inregistrare)

11. Capital social _____ Cifra de afaceri _____

Data ____/____/____

(numele și prenumele)

În calitate de reprezentant legal autorizat
să semneze oferta pentru și în numele

(denumirea/numele ofertantului)

(semnatura/ștampila)

ooo000ooo

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD
CABINET PREȘEDINTE
Nr.VIII/6365 din 22.03.2022

REFERAT DE APROBARE

a Proiectului de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unui spațiu medical situat în incinta imobilului „Dispensar Stomatologic” din municipiul Bistrița, str.Gării nr.9-11, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud exercită atribuțiile privind administrarea domeniului public și privat al Județului Bistrița-Năsăud, inclusiv prin închirierea bunurilor proprietate publică sau privată a Județului Bistrița-Năsăud. Închirierea bunurilor proprietate privată a Județului Bistrița-Năsăud se face pe bază de licitație publică și se aprobă prin hotărâre a consiliului județean, ce trebuie să cuprindă următoarele elemente: datele de identificare și valoarea de inventar ale bunului care face obiectul închirierii, destinația dată bunului ce face obiectul închirierii, durata închirierii și prețul minim al închirierii.

Conform extrasului de carte funciară nr.57328-C1-U8 Bistrița și a planului de amplasament și delimitare imobil, înregistrat la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/3505 din 15.02.2022, spațiul medical propus spre închiriere, este situat în imobilul „Dispensar Stomatologic” din municipiul Bistrița, str.Gării nr.9-11, parter, ap.Unitatea 3, având suprafața utilă exclusivă de 11.83 mp..

Închirierea spațiului se va face cu destinația de cabinet medical stomatologic, pe o perioadă inițială de maximum 5 ani, cu posibilitatea prelungirii acesteia, cu acordul părților, în condițiile legii. Prețul minim lunar pentru închirierea spațiului, de la care va fi pornită licitația, este de 8,5 euro/mp, stabilit în temeiul Raportului de evaluare întocmit de către Eval Bis SRL, conform standardelor A.N.E.V.A.R., înregistrat la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/25370 din 04.11.2021.

De asemenea, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se impune aprobarea prin hotărâre a consiliului județean și a Documentației de atribuire pentru închirierea prin licitație publică a spațiului cu destinație de cabinet medical stomatologic, elaborată astfel încât să asigure ofertanților o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de licitație.

Prin Nota de fundamentare nr.IC/6349 din 22.03.2022 a Biroului coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu se argumentează necesitatea întreprinderii demersurilor legale aferente închirierii, prin licitație publică, a unui spațiu medical situat în incinta imobilului „Dispensar Stomatologic” din municipiul Bistrița, str.Gării nr.9-11, parter, ap.Unitatea 3, demers ce vine ca răspuns la solicitările formulate în acest sens de persoane interesate de închirierea spațiului medical sus-menționat și prin care se va exploata un bun imobil, în prezent neutilizat, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud, sumele astfel încasate ca și preț al închirierii constituind venituri la bugetul județului.

Având în vedere cele de mai sus, aprob inițierea **Proiectului de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unui spațiu medical situat în incinta imobilului „Dispensar Stomatologic” din municipiul Bistrița, str.Gării nr.9-11, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud.**

**INIȚIATOR:
PREȘEDINTE,
EMIL RADU MOLDOVAN**

**CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD
BIROUL COORDONARE INSTITUȚII SUBORDONATE,
ADMINISTRARE PATRIMONIU
Nr.IC/6349 din 22.03.2022**

**APROBAT:
Administrator public,
Grigore-Florin Moldovan**

**NOTĂ DE FUNDAMENTARE
privind aprobarea închirierii, prin licitație publică, a unui spațiu
medical situat în incinta imobilului „Dispensar Stomatologic” din
municipiul Bistrița, str.Gării nr.9-11, proprietate privată
a județului Bistrița-Năsăud**

În conformitate cu prevederile art.173 alin.(1) lit.c) și alin.(4) lit.b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud își exercită atribuțiile privind administrarea domeniului public și privat al Județului Bistrița-Năsăud, precum și cele privind închirierea bunurilor proprietate privată a Județului Bistrița-Năsăud.

Potrivit art.333 alin.(1), alin.(2) și alin.(5) coroborat cu art.362 alin.(1) și alin.(3) din actul normativ sus-menționat, închirierea bunurilor proprietate privată a Județului Bistrița-Năsăud se face pe bază de licitație publică și se aprobă prin hotărâre a consiliului județean, ce trebuie să cuprindă următoarele elemente: datele de identificare și valoarea de inventar ale bunului care face obiectul închirierii, destinația dată bunului care face obiectul închirierii, durata închirierii și prețul minim al închirierii.

În considerarea prevederilor legale invocate, propunem închirierea, prin licitație publică, a unui spațiu medical situat în incinta imobilului „Dispensar Stomatologic” din municipiul Bistrița, str.Gării nr.9-11, parter, ap.Unitatea 3, demers ce vine ca răspuns la solicitările formulate în acest sens de persoane interesate și prin care se va asigura totodată valorificarea unui bun imobil, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud, în prezent neutilizat, sumele încasate ca și preț al închirierii constituind venituri la bugetul județului.

Conform extrasului de carte funciară nr.57328-C1-U8 Bistrița și a planului de amplasament și delimitare imobil, înregistrat la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/3505 din 15.02.2022, spațiul medical propus spre închiriere, este situat la parterul imobilului „Dispensar Stomatologic” din municipiul Bistrița, str.Gării nr.9-11, parter, ap.Unitatea 3 și se identifică după cum urmează: Unitatea 3 - cabinet medical 3, în suprafață utilă exclusivă de 11,83

mp și cotă de 4,77/288,54 părți reprezentând cota din părțile comune de la parter cu suprafață utilă de 111,40 mp: centrală termică, 4 holuri, 3 grupuri sanitare, 1 debara, casa scării, Nr.cadastral: CAD:2796/III.

Valoarea de inventar a spațiului care face obiectul închirierii este de 57.927,00 lei, înscrisă în evidența financiar-contabilă a bunurilor aflate în domeniul privat al județului Bistrița-Năsăud și actualizată în condițiile prevăzute de art.2¹ și art.2² din Ordonanța Guvernului nr.81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.493/2003, coroborate cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr.3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

În considerarea prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.32/2008 privind stabilirea destinației unor spații din domeniul privat al județului Bistrița-Năsăud, închirierea spațiului din incinta imobilului „Dispensar Stomatologic” se va face cu destinația de cabinet medical stomatologic.

Având în vedere prevederile legale privind stabilirea duratei maxime a locațiunii, propunem ca încheierea contractului de închiriere a spațiului proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud să se facă pe o perioadă inițială de maximum 5 ani, cu posibilitatea prelungirii acesteia, cu acordul părților, în condițiile legii.

Prețul minim lunar pentru închirierea spațiului, de la care va fi pornită licitația, este de 8,5 euro/mp, echivalent în lei la cursul Băncii Naționale a României din ziua licitației, stabilit în temeiul Raportului de evaluare întocmit de către Eval Bis SRL, conform standardelor A.N.E.V.A.R., înregistrat la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/25370 din 04.11.2021.

De asemenea, potrivit prevederilor art.334 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, este necesară aprobarea, prin hotărâre a consiliului județean, și a Documentației de atribuire pentru închirierea prin licitație publică a spațiului cu destinație de cabinet medical stomatologic, elaborată astfel încât să asigure ofertanților o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de licitație și cuprinde informații generale privind locatorul, precum: numele/ denumirea, codul numeric personal/codul de identificare fiscală/altă formă de înregistrare, adresa/sediul, datele de contact, persoana de contact, instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de închirierii, caietul de sarcini, instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor, informații privind criteriu de atribuire aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare, precum și ponderea acestuia, instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac, fișa de date a procedurii, contractul-cadru conținând clauze contractuale obligatorii, formulare și modele de documente.

Având în vedere cele prezentate și în conformitate cu prevederile art.240 alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care dispun că aprecierea necesității și oportunitatea adoptării actelor administrative aparțin exclusiv autorităților deliberative, propunem inițierea **Proiectului de hotărâre privind aprobarea închirierii, prin licitație publică, a unui spațiu medical situat în incinta imobilului „Dispensar Stomatologic” din municipiul Bistrița, str.Gării nr.9-11, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud.**

**ȘEF BIROU,
Gabriela-Adriana Ceuca**

Întocmit: Grăjdianu Marina, consilier superior/1 ex. _____

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD
DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE LOCALĂ
Nr.I/6368 din 22.03.2022

RAPORT

asupra Proiectului de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unui spațiu medical situat în incinta imobilului „Dispensar Stomatologic” din municipiul Bistrița, str.Gării nr.9-11, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.VIII/6365 din 22.03.2022 al Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- prevederile art.555-556 și art.1777-1823 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.455 alin.(2) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.28 alin.(3) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.32/2008 privind stabilirea destinației unor spații din domeniul privat al județului Bistrița-Năsăud;
- Extrasul de Carte funciară nr.57328-C1-U8 Bistrița și Planul de amplasament și delimitare imobil, înregistrat la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr.I/3505 din 15.02.2022;
- Raportul de evaluare întocmit de către Eval Bis SRL, înregistrat la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/25370 din 04.11.2021;

În temeiul prevederilor art.108 lit.c), art.173 alin.(1) lit.c), lit.f), alin.(4) lit.b), art.182 alin.(1) și alin.(4) coroborat cu art.139 alin.(3) lit.g), art.196 alin.(1) lit.a), art.332, art.333 alin.(1), alin.(2) și alin.(5), art.334-art.348, art.354, art.355, art.362 alin.(1) și alin.(3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a fost inițiat Proiectul de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unui spațiu medical situat în incinta imobilului „Dispensar Stomatologic” din municipiul Bistrița, str.Gării nr.9-11, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud.

Conform prevederilor art.173 alin.(1) lit.c) și alin.(4) lit.b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud exercită atribuțiile privind administrarea domeniului public și privat al Județului Bistrița-Năsăud, inclusiv prin închirierea bunurilor proprietate publică și privată a Județului Bistrița-Năsăud.

Potrivit art.333 alin.(1), alin.(2) și alin.(5) coroborat cu art.362 alin.(1) și alin.(3) din actul normativ sus-menționat, închirierea bunurilor proprietate privată a Județului Bistrița-Năsăud se face pe bază de licitație publică și se aprobă prin hotărâre a consiliului județean, ce trebuie să cuprindă următoarele elemente: datele de identificare și valoarea de inventar ale bunului care face obiectul închirierii, destinația dată bunului care face obiectul închirierii, durata închirierii și prețul minim al închirierii.

Conform extrasului de carte funciară nr.57328-C1-U8 Bistrița și a planului de amplasament și delimitare imobil, înregistrat la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/3505 din 15.02.2022, spațiul medical propus spre închiriere, este situat la parterul imobilului „Dispensar Stomatologic” din municipiul Bistrița, str.Gării nr.9-11 și se identifică după cum urmează: Unitatea 3 - cabinet medical 3, în suprafață utilă exclusivă de 11,83 mp și cotă de 4,77/288,54 părți reprezentând cota din părțile comune de la parter cu suprafață utilă de 111,40 mp: centrală termică, 4 holuri, 3 grupuri sanitare, 1 debara, casa scării, Nr.cadastral: CAD:2796/III.

Valoarea de inventar a spațiului care face obiectul închirierii este de 57.927,00 lei, înscrisă în evidența financiar-contabilă a bunurilor aflate în domeniul privat al județului Bistrița-Năsăud și actualizată în condițiile prevăzute de art.2¹ și art.2² din Ordonanța Guvernului nr.81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.493/2003, coroborate cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr.3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.32/2008 privind stabilirea destinației unor spații din domeniul privat al județului Bistrița-Năsăud, închirierea spațiului sus-menționat se va face cu destinația de cabinet medical stomatologic.

Având în vedere prevederile legale privind stabilirea duratei maxime a locațiunii, se propune ca încheierea contractului de închiriere a spațiului proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud să se facă pe o perioadă inițială de maximum 5 ani, cu posibilitatea prelungirii acesteia, cu acordul părților, în condițiile legii.

Prețul minim lunar pentru închirierea spațiului, de la care va fi pornită licitația, este de 8,5 euro/mp, stabilit în temeiul Raportului de evaluare întocmit de către Eval Bis SRL, conform standardelor A.N.E.V.A.R., înregistrat la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/25370 din 04.11.2021.

De asemenea, potrivit prevederilor art.334 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, este necesară aprobarea, prin hotărâre a consiliului județean, și a Documentației de atribuire pentru închirierea prin licitație publică

a spațiului cu destinație de cabinet medical stomatologic, elaborată astfel încât să asigure ofertanților o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de licitație și cuprinde informații generale privind locatorul, precum: numele/ denumirea, codul numeric personal/codul de identificare fiscală/altă formă de înregistrare, adresa/sediul, datele de contact, persoana de contact, instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de închirierii, caietul de sarcini, instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor, informații privind criteriul de atribuire aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare, precum și ponderea acestuia, instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac, fișa de date a procedurii, contractul-cadru conținând clauze contractuale obligatorii, formulare și modele de documente.

Prin proiectul de hotărâre inițiat se propune închirierea, prin licitație publică, a unui spațiu medical situat în incinta imobilului „Dispensar Stomatologic” din municipiul Bistrița, str.Gării nr.9-11, parter, ap.Unitatea 3, demers ce vine ca răspuns la solicitările formulate în acest sens de persoane interesate de închirierea acestui spațiu și prin care se va valorifica un bun imobil, în prezent neutilizat, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud, sumele astfel încasate ca și preț al închirierii constituind venituri la bugetul județului.

Față de cele prezentate, constatăm că sunt îndeplinite condițiile legale pentru ca **Proiectul de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unui spațiu medical situat în incinta imobilului „Dispensar Stomatologic” din municipiul Bistrița, str.Gării nr.9-11, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud**, să fie supus analizei și dezbaterii în ședința ordinară a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Director executiv
Direcția economică,
Teofil Iulian Cioarba

Director executiv
Direcția juridică, administrație publică,
Elena Butta

Întocmit: Grăjdianu Marina, consilier superior/1 ex. _____



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BISTRITA-NASAUD
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Bistrita

EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 57328-C1-U8 Bistrita

| | |
|------------|------|
| Nr. cerere | 8586 |
| Ziua | 14 |
| Luna | 02 |
| Anul | 2022 |

Cod verificare
100113143767



Unitate individuală

A. Partea I. Descrierea imobilului

Nr. CF vechi:13437/3

Adresa: Loc. Bistrita, Str Garii, Nr. 9-11, Et. parter, Ap. UNITATEA 3, Jud. Bistrita Nasaud
Părți comune: cu Su totala =288,54 mp din care la parter cu Su = 111,40 mp :centrala termica, 4 holuri,3 grupuri sanitare, 1 debara, casa scarii ; etaj I cu Su=88,57 mp, 3 holuri, 1 camera dezvoltare, 2 grupuri sanitare, 1 hol luminator, casa scarii; etaj II cu Su=88,57 mp, 3 holuri, sala dus, 2 grupuri sanitare,1 gol luminator, casa scarii

| Nr crt | Nr. cadastral | Suprafata construită | Suprafata utilă (mp) | Cote părți comune | Cote teren | Observații / Referințe |
|--------|---------------|----------------------|----------------------|-------------------|------------|---|
| A1 | CAD: 2796/III | - | - | 477/28854 | | unitatea 3 - cabinet medical 3; cota de 4,77/288,54p reprezinta cota din partile comune de la parter |

B. Partea II. Proprietari și acte

| Inscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale | Referințe |
|--|-----------|
| 18300 / 04/06/2008 Hotarare nr. privind stabilirea destinatiei unor spatii din domeniul privat al judetului B-N, nr.32 din 29.04.2008, documentatie cadastrala; | |
| B1 Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1) JUDEȚUL BISTRITA NASAUD, domeniu privat OBSERVATII: (provenița din conversia CF 13437/3) | A1 |
| 38170 / 14/12/2011 Act Administrativ nr. 38170, din 14/12/2011; | |
| B2 Se rectifica componenta partilor comune indivize in sensul ca se vor inscrie 4 holuri si 3 grupuri sanitare si se va face mentiunea la observatii ca cota de 4,77/288,54p reprezinta cota din partile comune de la parter | A1 |

C. Partea III. SARCINI

| Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini | Referințe |
|--|-----------|
| NU SUNT | |

CONSILIUL JUDEȚEAN
JUDEȚUL BISTRITA-NĂSĂUD
REGISTRATURĂ - INTRARE
Nr. Document 1 3505
Ziua 15 Luna 02 Anul 2022
Nr. file 4 Nr. anexe -
Mod. primire l. mp Nume Br

Anexa Nr. 1 La Partea I

Unitate individuală, Adresa: Loc. Bistrița, Str Garii, Nr. 9-11, Et. parter, Ap. UNITATEA 3, Jud. Bistrița Nasaud

Părți comune: cu Su totală = 288,54 mp din care la parter cu Su = 111,40 mp :centrala termică, 4 holuri, 3 grupuri sanitare, 1 debara, casa scarii ; etaj I cu Su=88,57 mp, 3 holuri, 1 camera dezvoltare, 2 grupuri sanitare, 1 hol luminator, casa scarii; etaj II cu Su=88,57 mp, 3 holuri, sala dus, 2 grupuri sanitare, 1 gol luminator, casa scarii

| Nr crt | Nr cadastral | Suprafața construită | Suprafața utilă (mp) | Cote părți comune | Cote teren | Observații / Referințe |
|--------|---------------|----------------------|----------------------|-------------------|------------|--|
| A1 | CAD: 2796/III | - | - | 477/28854 | - | unitatea 3 - cabinet medical 3; cota de 4,77/288,54p reprezinta cota din partile comune de la parter |

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPJ conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.

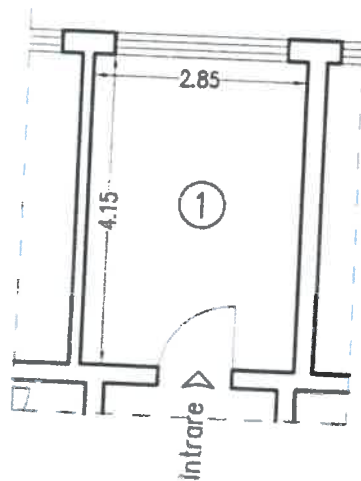
Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa www.ancpi.ro/verificare, folosind codul de verificare online disponibil în antet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data și ora generării,

14/02/2022, 13:00

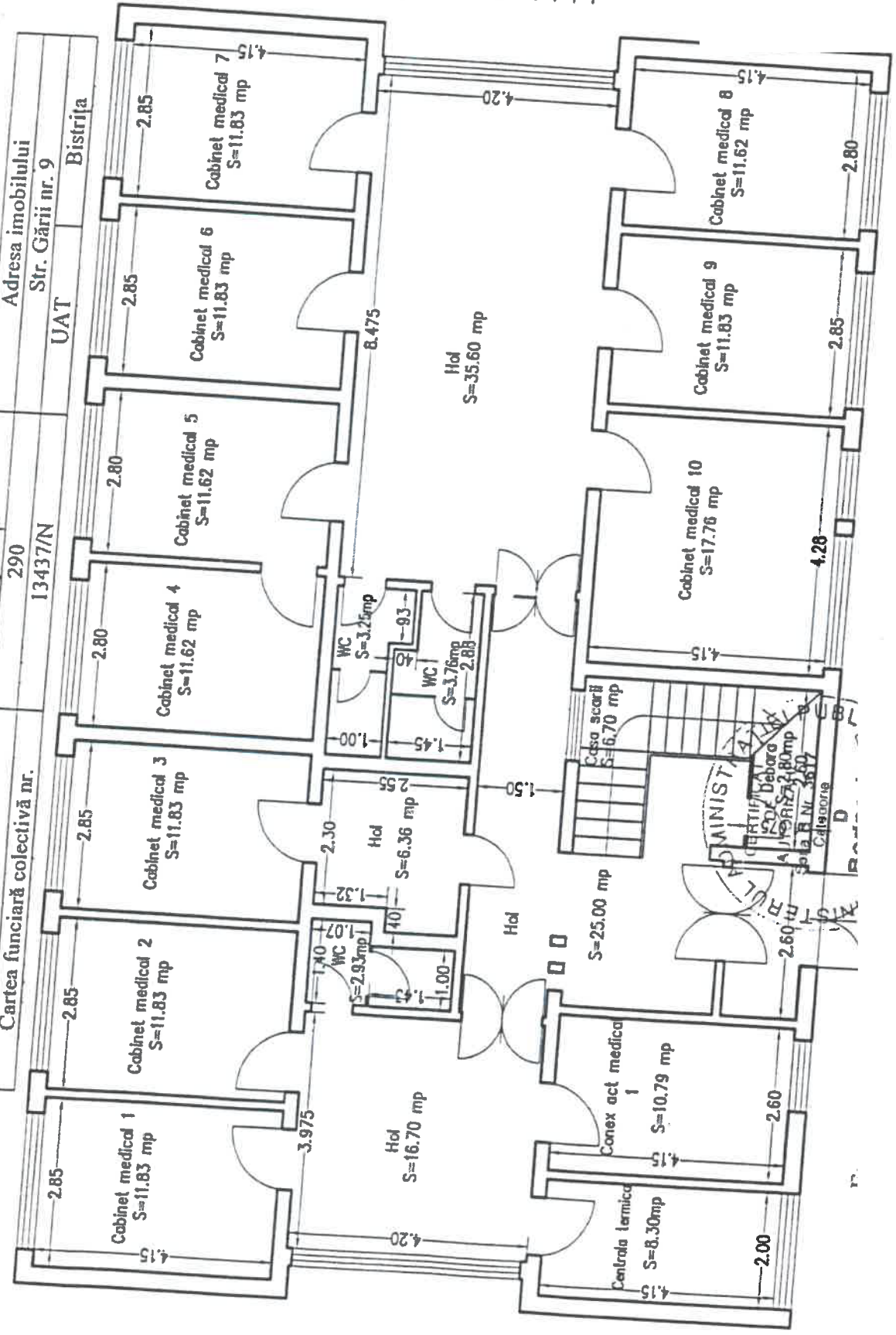
RELEVEU UNITATE NR. 3 - CABINET MEDICAL
scara 1:100

| | | | |
|-------------------------------|----------------|-------------------|-----------|
| Nr. Cadastral al terenului | Suprafața (mp) | Adresa imobilului | |
| | 290 | str. Gării nr. 9 | |
| Cartea funciară colectivă nr. | 13437/N | UAT | Bistrița |
| Cod unitate individuală (U) | | CF individuală | 13437/N/3 |



RECAPITULATIE

| Nr. încăperi | Denumire încăpere | Suprafața utilă (mp) |
|-----------------------------------|-------------------|----------------------|
| 1. | Cabinet medical 3 | 11,83 |
| Suprafață Utilă = 11,83 mp | | |
| Executant, | | Data |
| Ing. Bodnariu Daniel | | decembrie 2007 |



Parafa:
 Semnătura:
 Data: